

Guía de navegación por la plataforma e-learning



ÍNDICE

1.	Recomendaciones para el ordenador	2
2.	Cómo acceder al aula virtual con mis claves.....	3
3.	Cómo consultar mis calificaciones	5
4.	Cómo escribir un mensaje privado utilizando la mensajería de la plataforma	6
5.	Cómo modificar mis datos personales.....	7
6.	Cómo navegar por los contenidos del curso.....	8
7.	Cómo realizar el test de evaluación	9

1. Recomendaciones para el ordenador



Navegador: Mozilla Firefox o Google Chrome.

Lector de documentos en PDF, Acrobat Reader.

2. Cómo acceder al aula virtual con mis claves

Entra a <https://sepe.dicampus.es>



The screenshot shows the Dicampus platform interface. At the top, there are logos for dicampus, the Spanish Government, the Ministry of Labor and Social Security, and SEPE. The main header reads 'Plataforma de Formación'. Below this, a welcome message states 'Bienvenido/a al Aula de Formación de Dicampus'. The central banner features the text 'Promovemos la mejora de la competitividad de los recursos' and an image of a man and a woman working on a laptop. Below the banner, there is a section for 'Servicios E-learning' and a 'Centro de Atención a Usuarios/as (CAU)'. On the right side, there is a login box titled 'Acceso alumnado' with fields for 'Nombre de usuario/a' and 'Contraseña', and a button labeled 'ENTRAR'. A link for 'GUÍA DE NAVEGACIÓN' is also present.

Verás la página principal de la plataforma. Introduce las claves de acceso, usuario y contraseña, que elegiste cuando te registraste y pulsa “acceder”.

Las claves deben ser exactas prestando atención al uso de mayúsculas/minúsculas y a no incluir ningún espacio antes o después de los caracteres que las conforman. Te recomendamos que utilices las opciones de copiar/pegar para evitar posibles errores de tecleo.

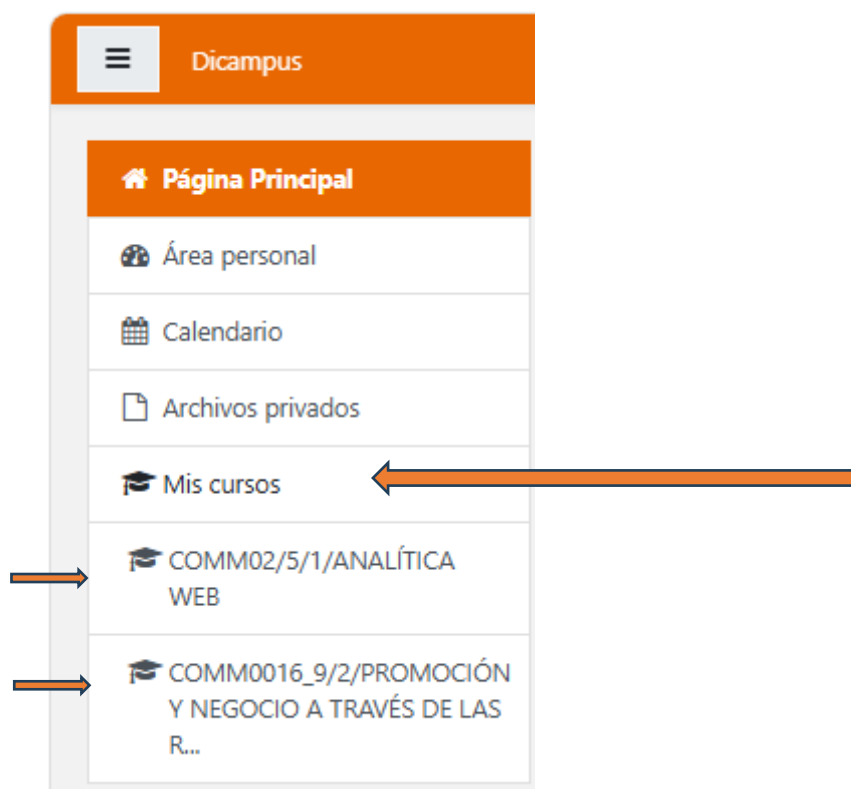
Si necesitas resetear tus claves puedes hacerlo a través del enlace “¿Olvidó su nombre de usuario o contraseña?” La plataforma te enviará un correo electrónico con los pasos a seguir.

Contacta con el equipo de dinamización del curso si tienes dificultades.

Cómo acceder al curso después de identificarme con mis claves

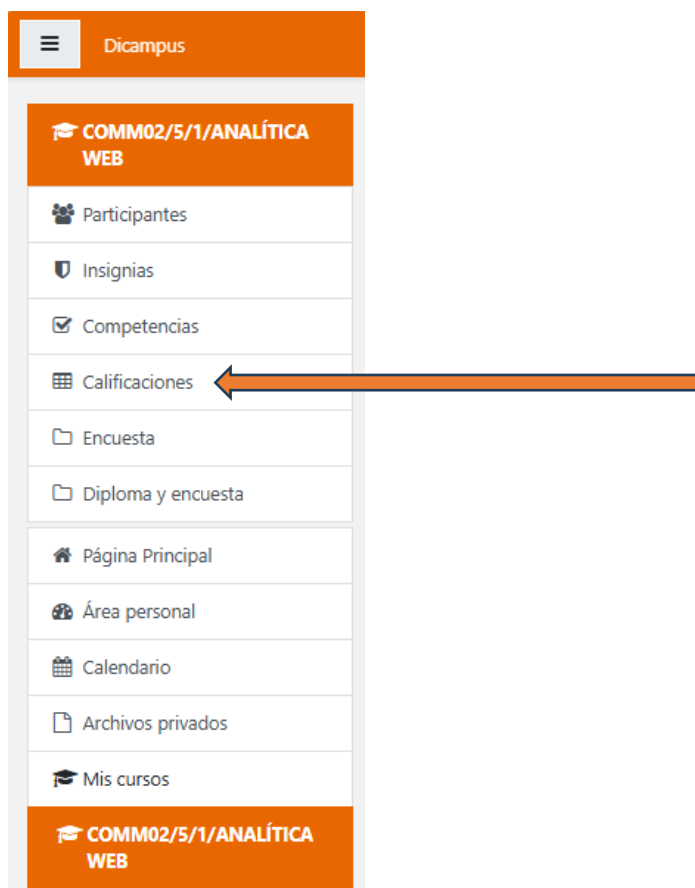
Una vez que te has identificado en el aula virtual, pulsa en el nombre del curso para acceder al mismo.

Ahora ya estás dentro del curso y puedes comenzar tu formación.



3. Cómo consultar mis calificaciones

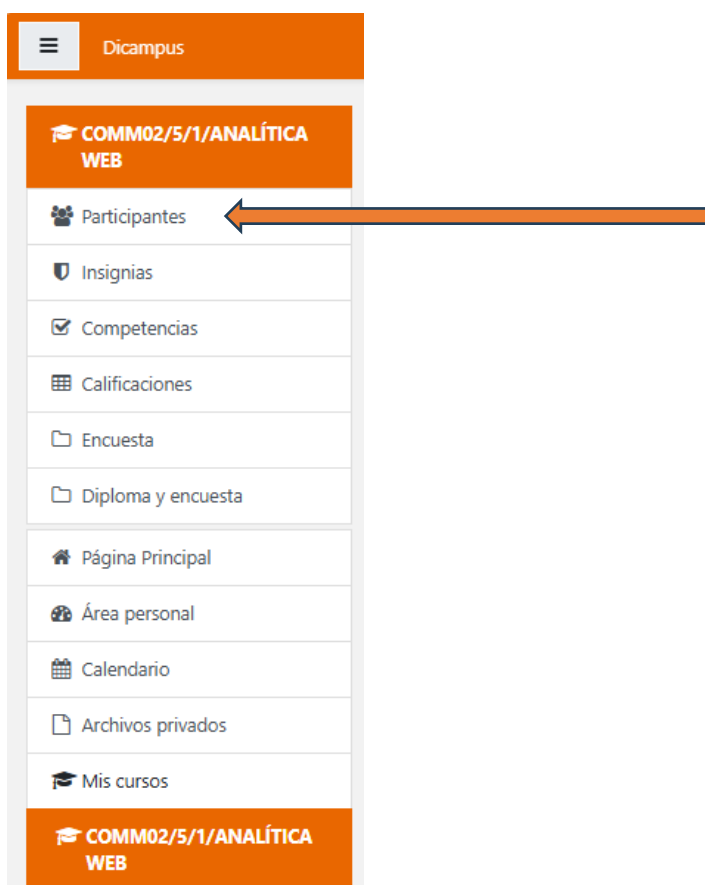
Pulsa en el menú Calificaciones. Se cargará el calificador del curso con tus notas de cada ítem calificable y la nota total del curso.



4. Cómo escribir un mensaje privado utilizando la mensajería de la plataforma

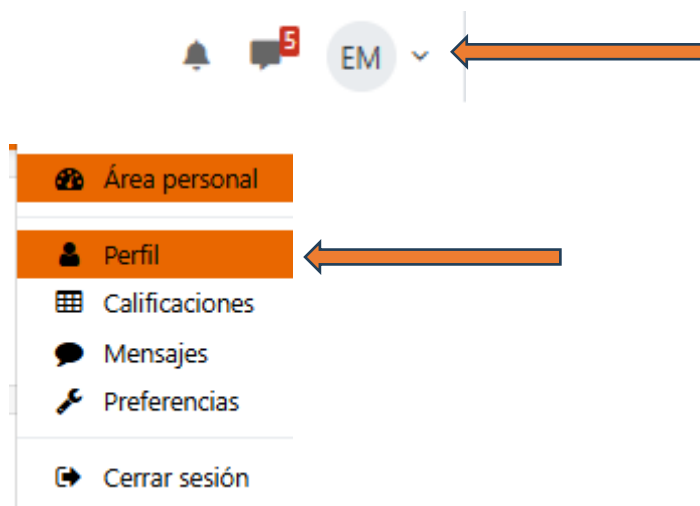
Pulsa en el menú “Participantes”.

Cuando se cargue el listado de participantes del curso, pulsa sobre el nombre de la persona a la que quieres enviar un mensaje. Una vez se cargue la ficha personal de dicha persona, pulsa en el botón “Enviar mensaje”. Se cargará una caja de texto donde podrás escribir un mensaje y enviarlo.

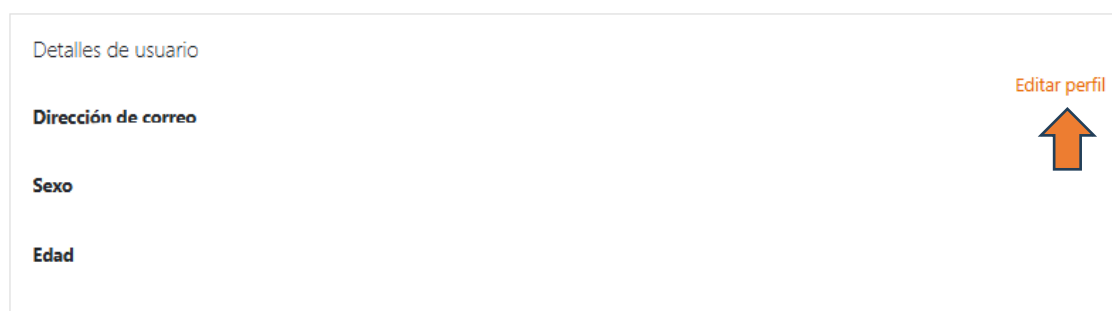


5. Cómo modificar mis datos personales

Si quieres, puedes cambiar tus datos, por ejemplo añadir una foto, o modificar los datos que consideres necesarios. Solo debes dar click en tu nombre, que verás en la esquina superior derecha de la pantalla. Al hacerlo se desplegará este menú:



Pinchas en el enlace “Editar perfil” para que te muestre los detalles de usuario y al terminar de cambiar tus datos debes pinchar en el botón “Actualizar información personal”.



6. Cómo navegar por los contenidos del curso

Nos referimos a los materiales de estudio propiamente.

Pulsamos sobre el nombre del contenido para acceder al mismo y nos vamos a encontrar una serie de accesos que nos facilitará la navegación:



Bloque I

- 1. Introducción a la analítica web
Restringido No disponible hasta que: La actividad **Prueba inicial** esté marcada como realizada
- 2. Configuración, implementación y recogida de datos con Google Analytics
Restringido No disponible hasta que: La actividad **1. Introducción a la analítica web** esté marcada como realizada

1. Introducción a la analítica web

Info **Informes**

Número de intentos permitidos: Sin límite
Número de intentos realizados: 0
Método de calificación: Intento más alto
Calificación informada: Ninguno

Entrar

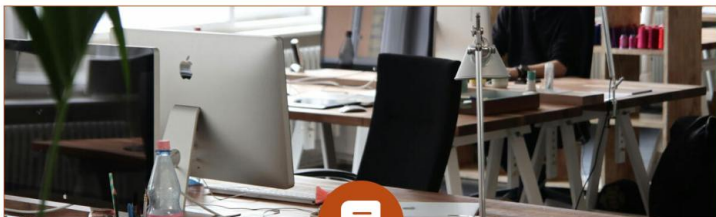
- **Índice:** Nos indica en qué punto de los contenidos nos encontramos y los que ya hemos visto, los cuales se señala con un check. También nos permite acceder directamente al punto en el que nos habíamos quedado.
- **Botonera de navegación:** A través de la cual avanzamos o retrocedemos en los contenidos.

1. Introducción a la analítica web

Estás en: [Introducción a la analítica web](#) > [Introducción](#)

Introducción a la analítica web

INDICE



Introducción a la analítica web

COMENZAR UNIDAD

1 / 88 (7%)

SIGUIENTE

7. Cómo realizar el test de evaluación

Los test de evaluación están situados debajo de los archivos de contenido. Representado con un ícono de un folio con un check:

Bloque I



- 1. Introducción a la analítica web
Restringido No disponible hasta que: La actividad **Prueba inicial** esté marcada como realizada
- 2. Configuración, implementación y recogida de datos con Google Analytics
Restringido No disponible hasta que: La actividad **1. Introducción a la analítica web** esté marcada como realizada
- 1. Test intermedio 1
Restringido No disponible hasta que: La actividad **2. Configuración, implementación y recogida de datos con Google Analytics** esté marcada como realizada

Para realizar el test deberás haber visualizado el contenido de la unidad. Pulsa en el nombre del test. En la pantalla que se cargará debes pulsar el botón “Intente resolver el cuestionario ahora”. Se cargará una página con las preguntas del test que debes contestar.

Una vez cumplimentado el test pinchamos en “**terminar intento**”

Pregunta **10**

Sin responder aún

Puntúa como 1,00

🚩 Marcar pregunta

Ante una reclamación ¿En qué consiste la función de puente?

Seleccione una:

- ☐ a. Se encuentra en el paso entre el cliente y el departamento responsable de la reclamación, por lo que debe recoger toda la información posible para facilitar su resolución.
- ☐ b. Se centra en tranquilizar a la persona que reclama, aunque nosotros no seamos los responsables de su reclamación.
- ☐ c. Se produce en el momento en el que se soluciona la reclamación.

Terminar intento...



Obtendremos el siguiente reporte:

Test final

Resumen del intento

Pregunta	Estatus
1	Respuesta guardada
2	Respuesta guardada
3	Respuesta guardada
4	Respuesta guardada
5	Respuesta guardada
6	Respuesta guardada
7	Respuesta guardada
8	Respuesta guardada
9	Respuesta guardada
10	Respuesta guardada

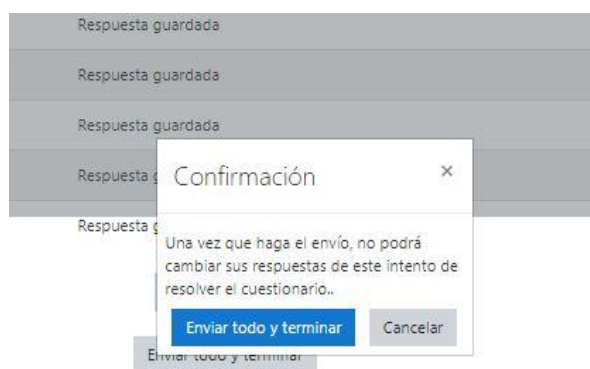
Volver al intento

Enviar todo y terminar

Donde podremos ver las respuestas que hemos contestado y las que no, tanto en el recuadro que recoge el “resumen del intento” como en el bloque de navegación.

Se nos dan dos opciones:

- **“Volver al intento”**, lo cual significaría volver al test que acabamos de hacer para modificarlo completarlo, etc.. Ello **no contaría como un intento más**
- **“Enviar todo y terminar”**, que supondría la finalización del intento y el envío de las respuestas que hemos proporcionado para su corrección. Al pinchar en este enlace nos saldrá una ventana de confirmación:



Tendríamos que pinchar sobre **“enviar todo y terminar” para finalizar completamente el test y corregirlo.**

Una vez enviado obtenemos el cuestionario corregido donde nos aparecerán en verde las preguntas correctas y en rojo las incorrectas. Además en la cabecera del test se recoge información sobre la fecha en la que se realizó el test, el tiempo que nos llevó, el estado en el que se encuentra, la nota y un comentario o retroalimentación:

Comenzado el	miércoles, 8 de enero de 2020, 12:49
Estado	Finalizado
Finalizado en	miércoles, 8 de enero de 2020, 12:53
Tiempo empleado	4 minutos 10 segundos
Calificación	4,00 de 10,00 (40%)

Pregunta 1 Correcta Puntuá 1,00 sobre 1,00 Marcar pregunta	¿A qué llamamos “código” cuando hablamos de comunicación? Seleccione una: ☐ a. Resultado de la codificación, portador de la información o conjunto de informaciones que se transmiten. ☒ b. Conjunto de signos, relacionados entre sí, y de reglas de construcción, a disposición del emisor y del receptor. ☐ c. La realidad extralingüística a la que alude el mensaje comunicativo.
--	---